



UNIVERSITÉ DU SAHEL

33, Rue MZ-198, Mermoz - BP 5355, Dakar-Fann (SENEGAL) - Tél. : (221) 33 860 99 75 - Fax : (221) 33 860 99 75
http://www.unis.sn - e.mail1 : unis@refer.sn - e.mail2 : univsahe@gmail.com

F 342



PHOTO A
AGRAFER



FICHE D'INSCRIPTION

Cette fiche, les pièces justificatives et les quittances de paiement sont à retourner avant le **1^{er} octobre** à l'Université du Sahel par fax (221) 33 860 99 75), par courrier postal (BP 5355, Dakar-Fann, Sénégal) ou par courrier électronique : (unis@refer.sn) ou univsahe@gmail.com

1. AVEZ-VOUS DÉJÀ FRÉQUENTÉ L'UNIVERSITÉ DU SAHEL

(Aller au 2.)

OUI (répondre au)

NON

DERNIERE ANNEE DE FREQUENTATION / CODE INFORMATIQUE PERMANENT (CIP)

FACULTÉ FRÉQUENTÉE SJP SEG SET CLASSE FRÉQUENTÉE.....

SEMESTRES FRÉQUENTÉS S1L1 S2L1 S3L2 S4L2 S5L3 S6L3 S1M1 S2M1 S3M2 S4M2 AUTRE.....

SJP (Sciences Juridiques et Politiques) – SEG (Sciences Économiques et de Gestion) – SET (Sciences et Technologies)

Joindre obligatoirement la photocopie des relevés de notes de chaque semestre. Tout manquement entraîne la nullité de l'inscription.

2. IDENTIFICATION *(Joindre obligatoirement 4 photos et une photocopie de la carte nationale d'identité ou du passeport)*

Prénoms

Nom Sexe M F

Date de Naissance Lieu de Naissance

Pays de Naissance Nationalité

Pièce d'identification Passeport Carte Nationale d'Identité Acte de naissance autres pièces préciser).....

Numéro de la pièce Date de délivrance :

Pays de délivrance Date d'Expiration

3. ADRESSE AU PAYS D'ORIGINE *(joindre 2 enveloppes timbrées ou accompagnées d'un coupon réponse international libellées à votre adresse)*

Adresse complète

Adresse (boite) postale Téléphone fixe

Téléphone mobile e.mail

L'adresse de rue, l'adresse postale, le téléphone et le mail doivent rigoureusement être correctes car tous vos documents administratifs et pédagogiques vous seront envoyés à ces adresses.

4. ADRESSE AU SENEGAL

Adresse complète

Adresse (boite) postale Téléphone fixe

Téléphone mobile e.mail

L'adresse de rue, l'adresse postale, le téléphone et le mail doivent rigoureusement être correctes car tous vos documents administratifs et pédagogiques vous seront envoyés à ces adresses.

5. ANTÉCÉDENTS SCOLAIRES *Joindre les photocopies légalisées des diplômes mentionnés. En cas d'acceptation, l'Université peut demander les originaux des diplômes*

Baccalauréat obtenu Série Date de délivrance Pays de délivrance

Autres diplômes obtenus Date de délivrance Pays de délivrance

Derniers établissements fréquentés avant de venir à l'Université du Sahel

| Nom de l'établissement | Localité / Pays | Période de fréquentation | Diplômes obtenus |
|------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

J'atteste qu'au meilleur de ma connaissance, les renseignements donnés ci-dessus sont exacts et Je m'engage à observer les règlements de l'Université du Sahel (frais de scolarité, conduite des études, évaluations et mesures disciplinaires)

DATE

Signature de l'étudiant

6. INFORMATIONS FINANCIÈRES

NB : Pour faire une année universitaire complète, l'étudiant doit s'inscrire obligatoirement pour 2 semestres et payer

Frais de scolarité des Licences L1 (800.000 FCFA), L2 (900.000), L3 (1.000.000) par an
Frais de scolarité des Masters M1 (1.100.000 FCFA), M2 (1.200.000), par an

Mode de règlement international

Mandat International, Virement Bancaire à l'Université du Sahel, Envoi par Western Union.
Les frais d'envoi et les fluctuations des taux de change sont à la charge de l'intéressé.

Mode de règlement local

Pour les paiements effectués au Sénégal, le parent ou l'étudiant devra se rendre à la banque pour effectuer directement le versement en espèce ou par chèque contre remise de quittance par la banque. La photocopie de cette quittance doit être remise à la scolarité pour validation.

Relevé d'Identités Bancaires : **Université du Sahel, Compte n° SN011 01017 005000793441 27, SGBS POINT E, BD DE L'EST, DAKAR, SENEGAL**

Université du Sahel, Compte n° SN010 01352 007704600009 84, BICIS VDN, Angle Ancienne piste, DAKAR, SENEGAL

Avis très important : L'université se réserve le droit d'arrêter la formation des étudiants qui ne sont pas à jour de leur scolarité et d'entamer les poursuites qu'elle juge nécessaires pour le recouvrement des créances.

Qui prend en charge vos frais d'études ?

Vous-même

Parent ou Tuteur

Bourse / Organisme

Parent ou Tuteur (Préciser les liens de parenté)

Occupation

Joindre une attestation de prise en charge signée du parent

Prénom et Nom du Parent ou du Tuteur

Adresse complète

Boite postale

Tél

Fax :

Téléphone mobile

e.mail

L'adresse de rue, l'adresse postale, le téléphone et le mail doivent rigoureusement être correctes pour nous permettre de contacter vos parents en cas de nécessité

Joindre l'attestation de prise en charge signée par l'autorité compétente

Organisme pour les bourses et les aides universitaires

Adresse complète

Boite postale

Tél

Fax :

Téléphone mobile

e.mail

L'adresse de rue, l'adresse postale, le téléphone et le mail doivent rigoureusement être correctes pour nous permettre de contacter l'organisme

7. ADMISSION DEMANDÉE : Cochez une faculté, deux semestres et indiquez la classe que vous voulez fréquenter

Sciences Juridiques & Politiques (SJP)

Sciences & Technologies (SET)

Sciences Economiques/Gestion (SEG)

Licences : Droit privé, Droit public

Licences : Mathématique-informatique, Physique-Chimie, Biologie

Licence : Sciences Economiques, Science de Gestion, Finance-compta

Master : Droit privé fondamental, Droit des affaires, Droit fiscal Financière

Master : Mathématique, Physique, Chimie, Informatique

Master : Techniques de Commercialisation, Ingénierie

Master : Droit maritimes, Droit pénal et carrières judiciaire

Master : Informatique (Système, Réseaux et Base de Données)

Master : Gestion (Comptabilité, Contrôle et Audit)

Master : Droit public approfondi, Administrations publiques

Master : Informatique (Génie logiciel) - Télécommunication

Master : Gestion (Gestion des Ressources Humaines)

Master : Relations internationales, Sciences Politiques

Master : Physique théorique, Electronique,

Master : Gestion (Banque-Finance-Assurance)

Master : Droit notarial, Droit banquier et financier, Droit des NTIC

Master : Sciences de l'Atmosphère et Météorologie

SEMESTRES CHOISIS :

LICENCE

S1L1

S2L1

S3L2

S4L2

S5L3

S6L3

MASTER

S1M1

S2M1

S3M2

S4M2

CLASSE.....

* L'ouverture et le fonctionnement d'une classe est fonction du nombre d'étudiants inscrits.

LA LICENCE (3 ans) se prépare en 6 semestres (S1L1, S2L1, S3L2, S4L2, S5L3, S6L3). Les 6 semestres validés après le Baccalauréat donnent droit à 180 crédits.
LE MASTER (5 ans) se prépare en 4 semestres après la licence (S1M1, S2M1, S3M2, S4M2). Les 4 semestres validés après la licence donnent droit à 120 crédits, soit 300 crédits après le Baccalauréat.

Au delà du semestre S4L2, des pré-requis sont demandés à l'étudiant suivant son parcours pour pouvoir s'inscrire aux semestres suivants. L'assiduité aux TD et TP est obligatoire sauf dérogation accordée par l'université. Pour chaque semestre, une session principale et une session de rattrapage d'examen sont organisées. Les mémoires, projets et thèses se feront après validation des Unités d'Enseignement (UE). Le passage de la licence au Master se fait sur dossier par un jury ad-hoc. Pour être admis au cycle de Doctorat, il faut avoir une Master de Recherche ou un diplôme admis en équivalence, le Master professionnel étant exceptionnellement autorisé.

N.B. Les étudiants qui n'auront pas validé les 30 crédits d'un semestre après les deux sessions d'examens, devront à l'examen, payer le crédit de licence à L1 (6.000 FCFA), L2(8.000), L3 (10.000) le crédit de Master à M1(15.000), M2 (20.000) et le crédit de Doctorat à 30.000. Cela est aussi valable pour les étudiants qui voudront prendre d'autres crédits hors de leur parcours et qui en sont autorisés par la commission pédagogique.

LMD

ADMISSION

ACCEPTÉE

NON ACCEPTÉE

TESTS RECOMMANDÉS

DOSSIER A COMPLÉTER


Signature et cachet de l'autorité administrative
Prof. El Hadji SALL, Président